

PRIMĂRIA URECHENI	JUDEȚUL NEAMT
INTRARE Nr.	4871
RESPRIE	
Ziua ... 18	Luna ... 06 Anul 2019

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2018.....

Subsemnatul, ...Sileo...Romune....., responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul ...2018....., prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi intemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul ...2018.....:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) Publicarea la ovișerul instituției
.....
b) Afișarea noilor www. uruchemini.ro
.....
c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind:
.....
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Modificarea configurației noilor www. uruchemini.ro prin posibilitatea publicării unui număr mai mare de date.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
3	3			3	

Departajare pe domenii de interes

- a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
 - b) Modul de indeplinire a atribuțiilor instituției publice
 - c) Acte normative, reglementări
 - d) Activitatea liderilor instituției
 - e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
 - f) Altele, cu menționarea acestora:

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile

B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile

C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit

B - Comunicare electronică

B - Comunicare electronică

E = Comunicare în format nescris
V = Comunicare verbală

C - Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli)

٦

Manual de cadruplicare a atributiilor institutiilor publice

H - Modul de îndeplinire a atribu

- Acte normative, reglementare

J - Activitatea liderilor instituției

K - Informații privind modul de aplicare a legii nr. 67/1996

modificările și completările ulterioare

L - Altele (se precizează care)

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu este cota

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazyf.....

4.2.

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Modul de indeplinire a atributiilor instituției publice

B - Acte normative, reglementări

C - Activitatea liderilor instituției

D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Hu este casul.....

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

<p>6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.</p>																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Soluționate favorabil</th><th>Respinse</th><th>In curs de soluționare</th><th>Total</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td></tr> </tbody> </table>	Soluționate favorabil	Respinse	In curs de soluționare	Total	—	—	—	—	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Soluționate favorabil</th><th>Respinse</th><th>In curs de soluționare</th><th>Total</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td></tr> </tbody> </table>	Soluționate favorabil	Respinse	In curs de soluționare	Total	—	—	—	—
Soluționate favorabil	Respinse	In curs de soluționare	Total														
—	—	—	—														
Soluționate favorabil	Respinse	In curs de soluționare	Total														
—	—	—	—														

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
—	—	—	—

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Se vor crea la comunitate și o echipă de urmărire IT.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Activități de perfecționare a siteului www.usachemii.ro