



# Scrisoare conformitate GDPR

---

## Cum folosim documentul acesta?

---

### ***Care e scopul acestui document?***

Acest document asigură terțele persoane că unitatea este pregătită pentru GDPR

### ***Ce articole sunt incidente din Regulamentul GDPR?***

Acest document se aplică tuturor articolelor.

### ***Ce ar trebui să știu?***

Această scrisoare este menită să fie furnizată diferitelor părți cu care unitatea colaborează/intră în contact, inclusiv beneficiarilor, și eventual publicată pe site/ la avizierul unității.

În măsura în care identificați domenii pe care nu le-ați luat în calcul de la început, puteți modifica această scrisoare, spunând că munca este continuă.

### Primăria COMUNEI URECHENI și GDPR

Regulamentul general privind protecția datelor personale (**Regulamentul GDPR**) este un regulament al Uniunii Europene care din 25 mai 2018, se aplică tuturor unităților care colectează și prelucrează datele cu caracter personal ale cetățenilor UE.

Ca și unitate responsabilă și orientată spre viitor, Primăria Comunei Urecheni recunoaște la niveluri înalte necesitatea de a se conforma Regulamentului GDPR și a se asigura că există măsuri eficiente pentru a proteja datele personale ale beneficiarilor, angajaților și altor părți interesate și pentru a se asigura că datele sunt procesate în mod legal, corect și transparent.

Angajamentul față de securitatea datelor cu caracter personal se extinde la nivelurile superioare ale Primăriei Comunei Urecheni și este demonstrat prin politicile relevante și prin furnizarea de resurse adecvate pentru stabilirea și dezvoltarea unor controale eficiente privind protecția datelor personale și securitatea informațiilor.

Ca parte a îndeplinirii obligațiilor noastre legale, am implementat un program cuprinzător pentru a înțelege și a valida utilizarea datelor noastre personale și pentru a confirma baza legală a procesării noastre.

În plus, putem confirma că:

- Există o politică de protecție a datelor cu caracter personal în cadrul unității, care a fost aprobată de conducere și comunicată tuturor angajaților și altor persoane relevante
- Toți angajații au primit cursuri de sensibilizare privind protecția datelor personale și Regulamentul GDPR
- Toată lumea înțelege rolul lor în protecția datelor cu caracter personal și a fost instruită acolo unde este necesar
- Am identificat datele personale pe care le procesăm, inclusiv în cazul în care sunt implicate categorii speciale de date
- Pentru fiecare situație în care procesăm datele personale, am stabilit baza legală a prelucrării în conformitate cu Regulamentul GDPR
- În cazul în care am folosit ca temei legal interesul legitim, am efectuat un test de echilibrare documentat pentru a evalua beneficiile organizației versus impactul asupra persoanei vizate
- În acele cazuri în care procesarea noastră se bazează pe consimțământ, am luat măsurile necesare pentru a ne asigura că a fost acordat și înregistrat un consimțământ gratuit, inclusiv luarea în considerare a consimțământului părinților pentru copii

## Scrisoare conformitate cu GDPR

---

- Am implementat o abordare combinată, folosind politici de confidențialitate din timp, precum și o politică de confidențialitate stratificată, pentru a ne asigura că informațiile privind confidențialitatea sunt furnizate în limbaj clar ori de câte ori colectăm date personale
- Procedurile testate și facilitățile oferite utilizatorilor sunt în măsură să proceseze prompt și să îndeplinească cererile de acces la datele persoanelor vizate, cum ar fi retragerea, accesul și rectificarea consimțământului
- Durata de timp în care păstrăm datele personale pentru noi sau modul în care decidem acest lucru a fost definită pentru fiecare zonă de procesare și a fost redusă la minimum necesar
- Menținem înregistrările de prelucrare conform cerințelor Regulamentului GDPR
- În cazul în care suntem operator de date, toate contractele noastre cu persoanele împuternicite au fost actualizate pentru a se conforma cerințelor Regulamentului GDPR
- În cazul în care acționăm ca persoană împuternicită, ne-am angajat în mod contractual să respectăm cerințele Regulamentului GDPR
- Toți angajații noștri sunt supuși obligațiilor de confidențialitate cu privire la datele cu caracter personal
- Dacă este cazul, va fi utilizată o procedură de evaluare a impactului privind protecția datelor personale, care corespunde cerințelor și recomandărilor Regulamentului GDPR și celor mai bune practici relevante
- Am testat procedurile interne și externe pentru a îndeplini obligațiile în cazul unei încălcări a datelor personale, atât ca operator, cât și ca persoană împuternicită
- Avem politici și alte controale puse la punct și implementate pentru a asigura o protecție adecvată a datelor cu caracter personal, pe baza unei evaluări atente a riscului
- Am desemnat un Responsabil cu Protecția Datelor Personale, ale cărui date de contact sunt următoarele:

Narcis Ionuț Alexandru, Tel: 0768 953 031      mail: [contact@viva-scim.ro](mailto:contact@viva-scim.ro)

Vom continua să dezvoltăm și să îmbunătățim politicile și controalele privind protecția datelor personale în mod constant, în conformitate cu cerințele legale, precum și ținând cont de nevoile și preferințele beneficiarilor și partenerilor noștri.

Cu stimă,  
Primar,

